

*Facultad de Ciencias Exactas y Tecnología*

**BIBLIOTECA**

## **INFORME DE GESTIÓN 2008-2009**



**BIBLIOTECARIOS 2008-2009**



Universidad Autónoma "Gabriel René Moreno"  
*Facultad de Ciencias Exactas y Tecnología*  
**BIBLIOTECA**



---

**INFORME GESTIÓN 2008-2009**

**AL Ing. Gonzalo Rojas Morón DECANO FACULTAD DE TECNOLOGIA**  
**De Rosario Vargas Álvarez: JEFE BIBLIOTECA**  
Santa Cruz, 25 de enero de 2010

---

Sr. Decano:

Como es de su conocimiento y de acuerdo al diagnóstico elaborado sobre el estado en que se hallaba la biblioteca en fecha **26 de marzo del 2007**, se definió una nueva estrategia de trabajo que permita elevar el nivel de ésta y para ello se definió un proyecto de Implementación y equipamiento, y paralelamente se hizo el seguimiento a la construcción del edificio que albergaría a la nueva biblioteca facultativa. El presente informe corresponde al desarrollo completo de este proyecto que abarca la **gestión 2008-2009**.

En adelante toda referencia a la Biblioteca de Tecnología se hará como **BT**.

**OBJETIVOS**

- Implementar un sistema integrado para organización, control y servicios
- Modernización de la biblioteca, actualización e incremento de su bibliografía, dotando a sus usuarios de ambientes con mobiliario suficiente y cómodo y equipos adecuados y servicios adecuados de acuerdo a normas
- Consolidar a la Biblioteca Facultativa como un espacio de información especializada que sea un referente en nuestro medio, para se desarrollarán actividades que permitan el fortalecimiento institucional, ejecutando políticas de crecimiento y expansión para nuestros usuarios tesis y otros investigadores
- Coadyuvar en la formación académica de los estudiantes universitarios apoyando los planes y programas de estudio mediante la prestación de servicios bibliográficos.
- Establecer métodos y sistemas únicos para mantener organizado todo el soporte bibliográfico.
- Promover la integración a redes de información científico-técnico especializada en diferentes áreas, para prestar un mejor servicio bibliográfico.
- Mantener relación permanente con otras instituciones

**I. CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS TRAZADOS**

Comprendiendo la necesidad de avanzar hacia una nueva concepción de lo que son las bibliotecas y de lo que estas representan en cada institución, la BT se proyectó hacia futuro, cumpliendo paso a paso los objetivos trazados a partir del **16 de enero del 2007** al hacerme cargo de la Biblioteca, elaborando el Proyecto de Implementación y equipamiento.



Universidad Autónoma "Gabriel René Moreno"  
*Facultad de Ciencias Exactas y Tecnología*  
**BIBLIOTECA**



- **Implementar un sistema integrado para organización, control y servicios**

**17 de marzo del 2008** se aprobó el proyecto según RES. REC N° 078-2008. A partir de esa fecha se trabajó en la elaboración de listas bibliográficas, especificaciones técnicas de los muebles y equipos para su adquisición. Este proceso duró de marzo del 2008 a agosto del 2009 cuando se concluyó.

Paralelamente se hizo seguimiento a la construcción del edificio a fin de que este pueda ser entregado en las fechas previstas.

**29 de abril del 2008** después de algunos retrasos en la construcción se reciben las llaves del edificio de parte de la empresa constructora Luzio.

**15 de septiembre del 2008** la empresa Luzio entrega el edificio en forma definitiva.

**14 al 18 de octubre del 2008** se definen tareas y se procede al traslado de todos los activos, tanto muebles como libros de la antigua biblioteca al edificio nuevo.

**20 al 31 de octubre del 2008** se organizan físicamente los ambientes en el edificio nuevo de la biblioteca.

**3 de noviembre 2008** apertura de la biblioteca en sus nuevas instalaciones para atención de sus usuarios.

**1 de febrero 2009** registro de usuarios bajo el nuevo sistema biométrico, trabajo y atención de servicios.

**26 de agosto del 2009** se envía el informe final de ejecución del proyecto de la biblioteca a Planificación.

- **Modernización de la biblioteca, actualización e incremento de su bibliografía**, se inicia el proceso de modernización implementando un sistema integral que comprende el registro biométrico de sus usuarios, creación de una base de datos, sistema de seguridad de la bibliografía y sistema de préstamos en línea.

### **Difusión y Extensión**

**Abril del 2008** como producto de los avances realizados en el proyecto y construcción de la biblioteca y como parte de la planificación de difusión, se elabora y publica el primer boletín de la Biblioteca denominado "**Tecnobiblio**" en el que se hace conocer a los estudiantes y docentes los orígenes, la reorganización y los avances hacia la modernización de la biblioteca facultativa. Se distribuyen 3000 ejemplares del boletín a los estudiantes y por primera vez se visita a los alumnos en sus aulas para hacer conocer cómo se trabaja en la biblioteca y los servicios que ofrece.

**Agosto del 2008** impresión de un banner de 2m x1.50 como parte de la difusión de la BT, en el se hace conocer la Misión, Servicios y áreas con que cuenta la biblioteca.



Universidad Autónoma "Gabriel René Moreno"  
*Facultad de Ciencias Exactas y Tecnología*  
**BIBLIOTECA**



**Del 20 al 22 de agosto 2008** Participación en la 2ª versión de la Feria de bibliotecas denominada "Los bibliotecarios al encuentro de los usuarios" organizada por la Red-CDBC en la que hicimos conocer nuestra biblioteca así como las diferentes carreras que tiene nuestra Facultad.

**28 de diciembre del 2008** reportaje sobre la Biblioteca de Tecnología en el suplemento "El Lampión" del periódico **El Mundo** de circulación nacional.

**Del 21 al 22 de mayo del 2009** asistencia a la 1ª feria del libro universitario organizado por la DUBS-UAGRM donde se expuso la producción bibliográfica de los docentes de la Facultad-

**30 de junio del 2009** impresión de un banner de 2m x1.50 como parte de la difusión de la pág. web de la BT que pone a disposición de sus usuarios y abre una ventana al mundo.

- **Consolidar la Biblioteca Facultativa**

En la comprensión de que la BT es un espacio de información especializada y que debe constituirse en un referente en nuestro medio, en reunión con las autoridades facultativas, directores de carrera y los representantes de los centros internos se planifica el traspaso de las bibliotecas de carrera a la biblioteca facultativa para ser incorporados como **Fondos Bibliográficos Especializados**:

- ✓ Carrera de Informática 19 de enero 2008
- ✓ Carrera de Industrial 23 de enero de 2009
- ✓ Carrera de electromecánica febrero de 2009
- ✓ Carrera de Civil 10 de junio 2009
- ✓ Carrera de Ingeniería Petrolera septiembre del 2009
- ✓ Carrera de Tecnología de Alimentos octubre del 2009
- ✓ Carrera de Ingeniería Ambiental octubre del 2009

- **Coadyuvar en la formación académica de los estudiantes universitarios** apoyando los planes y programas de estudio mediante la prestación de servicios bibliográficos.

- **Establecer métodos y sistemas únicos para mantener organizado todo el soporte bibliográfico.**

A partir del 2008 se consolidan los **servicios** que brinda la BT, se avanzó mucho porque no sólo consolidamos las búsquedas bibliográficas de nuestro acervo vía la web sino que con la apertura de nuestra **biblioteca virtual** nuestros usuarios pueden acceder a documentos y libros de acceso libre y los recursos informáticos que brinda el programa PERI para docentes, estudiantes universitarios, investigadores, también ofrecemos búsquedas bibliográficas para investigadores.

- **Promover la integración a redes de información científico-técnico**



Universidad Autónoma "Gabriel René Moreno"  
*Facultad de Ciencias Exactas y Tecnología*  
**BIBLIOTECA**



En este ámbito se logró incorporar a la BT en:

- ✓ La RED-CDBC Red de Centros documentales y bibliotecas cruceñas y a la fecha ostentamos la presidencia de esta Red.
  - ✓ La Red BiVa-PaD (Biblioteca Virtual para la prevención y atención de Desastres) mediante suscripción un convenio.
  - ✓ La Red de Salud Pública y Temáticas Bolivia como centro cooperante.
  - ✓ La Red virtual de medio Ambiente organizada por el PIEB (Programa de Investigación Estratégica en Bolivia).
  - ✓ El equipo ejecutivo del Peri en la UAGRM que funciona bajo Resolución Vicerrectoral N° 165/07 y viene desarrollando diferentes actividades en beneficio de la universidad y de nuestra facultad.
- **Mantener relación permanente con otras instituciones**  
En este ámbito la **BT** ha logrado mantener las relaciones de amistad y cooperación con las bibliotecas de las redes de las que forma parte y otras del sistema universitario, dando a conocer su formas de organización y avances.

A la fecha está a nuestro cargo la Presidencia de la Red CDBC con cuyo directorio realizamos reuniones periódicas para fortalecer el vínculo entre nuestras instituciones realizando para ello diversas actividades principalmente de intercambio de información que benefician a nuestros usuarios y de capacitación para nuestros afiliados y otros centros de información.

La **BT** al estar en la web es también un referente dentro las bibliotecas a nivel nacional, por eso ha merecido la atención del editor de la **Revista Fuentes del Congreso**, editada por la Biblioteca y Archivo del Congreso Nacional de Bolivia y que está dentro de las 10 revistas de importancia en la Plataforma Scielo de la OPS, también la Fundación Ciencias de la Documentación dedicó un artículo en su espacio Firmas de su Revista Internacional Electrónica.

## II. ACTIVIDADES

### Usuarios

Una de las principales razones de nuestro trabajo está destinada al servicio a nuestros usuarios docentes, estudiantes universitarios y docentes investigadores.

A partir de la apertura de la **BT** en su nuevo edificio, el flujo se ha incrementado a **150 a 250** préstamos en temporada baja (enero, febrero, diciembre) y de **300 a 500** préstamos por día en los meses de alta (clases y exámenes) como referencia citamos que entre marzo y noviembre tuvimos **8290** préstamos entre sala y domicilio.



Universidad Autónoma "Gabriel René Moreno"  
*Facultad de Ciencias Exactas y Tecnología*  
**BIBLIOTECA**



Al margen de los préstamos en sala y a domicilio tenemos un flujo aproximadamente 1500 estudiantes por día que utilizan las salas de lectura. La capacidad que tiene cada sala de lectura es de 300 estudiantes sentados cómodamente en los dos pisos y su flujo es constante.

**Salas de lectura** son 3 grupales y se prestan a todos los estudiantes de la facultad de que necesiten estudiar en grupo, mínimo 6 estudiantes y como máximo 12 personas por sala el préstamo es por 2 horas diarias.

**Año 2008** del 5 al 14 de diciembre 14 solicitudes con un promedio de 8 alumnos por solicitud total 112 estudiantes.

**Año 2009:**

- ✓ **Mayo** 42 solicitudes
- ✓ **Junio** 81 solicitudes
- ✓ **Julios** 5 solicitudes
- ✓ **Agosto** 5 solicitudes c/u con 30 estudiantes cada día total 150
- ✓ **Septiembre** 11 solicitudes
- ✓ **Octubre** 57 solicitudes
- ✓ **Noviembre** 98 solicitudes
- ✓ **Diciembre** entre el 1<sup>a</sup> y el 11 tuvimos 39 solicitudes

**Auditorio**

- ✓ Entre el 29 de abril al 12 de diciembre del 2009 se utilizó **35 veces** entre Conferencias, presentaciones de libros, Colaciones de grado.

• **Procesamiento de la Información.**

Los **procesos técnicos (selección, clasificación, catalogación)** fueron ajustados, sistematizados, en el Control de préstamos, Inventario, Registro de usuarios, Estadística, Búsquedas, además procediendo a la alimentación de la base de datos en forma diaria y que se actualizan en la web diariamente.

La **BT** a la fecha ha logrado actualizar su acervo bibliográfico, incluidos los fondos entregados por las carreras más las tesis, todo automatizado en bases de datos, con resúmenes indicativos del material bibliográfico catalogado, para ello se utilizan instrumentos necesarios de acuerdo a normas, como:

- ✓ Reglas de Catalogación Angloamericana según recomendaciones del AACR2 (Código de catalogación Angloamericana 2ed.)
- ✓ Para la clasificación y catalogación de acuerdo a normas de clasificación internacional usamos el Sistema de Clasificación Decimal Dewey .



Universidad Autónoma "Gabriel René Moreno"  
*Facultad de Ciencias Exactas y Tecnología*  
**BIBLIOTECA**



- ✓ Descriptores especializados según áreas temáticas y respaldadas en el tesoro POPIN (Population Information Network) en el área de Ciencias y Tecnología.

El crecimiento del material bibliográfico con relación a gestiones pasadas ha tenido un crecimiento significativo:

Al 2006 había un total de **624** títulos que hacían **3233** ejemplares,

El 2008 se compró **589** libros lo que hace un total de **3822**

El 2009 la recepción de **4438** títulos que hacen un total de **7480** ejemplares de las diferentes carreras, lo que hace que se haya incrementado más del 100%

Se elaboran 18 catálogos de todo el acervo bibliográficos para uso de nuestros usuarios los cuales a la fecha fueron reemplazados por los catálogos en línea.

A la fecha se cuenta con el inventario y digitalización de libros, publicaciones periódicas y tesis en Excel y en la base de datos SQL

La catalogación y clasificación del acervo bibliográfico de la **BT** en nuestra base de datos está ejecutada en un 85 %

| Detalle acervo Bibliográfico                                  | Unidades existentes | Catalogado En bases de datos | Programas utilizados              |
|---|---------------------|------------------------------|-----------------------------------|
| Libros  | 10713               |                              | Excel, Micro Isis - Win Isis      |
| Publicaciones periódicas                                      | 431                 |                              | Base de datos en SQL para windows |
| Tesis   | 3968                |                              |                                   |
| Trabajos de Investigación IIT                                 | 44                  |                              |                                   |
| Prácticos Industriales y Prácticos en Informática Portafolios | 635                 |                              |                                   |
| Total   | 15791               | 15791                        |                                   |

**Equipos** A partir de septiembre del 2009 se incorpora a la biblioteca 28 equipos de multimedia y 7 computadoras portátiles, los cuales son destinados al uso de los docentes para apoyo a sus cátedras. Estos equipos se prestan bajo un reglamento interno.

- **Pasantías**

En junio del 2007 se inicia el programa de prácticas estudiantiles en la modalidad de pasantías con el apoyo del Lic. Rubén Orosco, docente de la Materia de Práctica profesional II de la carrera de Ofimática de nuestra universidad.

A la fecha son **10 estudiantes** que han pasado haciendo sus prácticas lo cual ha sido de ayuda para la biblioteca y el trabajo que se realiza en el área de procesos físicos (sellado, marbeteado, ordenamiento en estantes).



Universidad Autónoma "Gabriel René Moreno"  
*Facultad de Ciencias Exactas y Tecnología*  
**BIBLIOTECA**



### **Crecimiento bibliográfico y desempeño del trabajo**

El incremento del acervo bibliográfico que tiene la **BT** se debe a que realizó una compra de 503 títulos nuevos el 2008, a esto se sumaron los traspasos que se hicieron las bibliotecas especializadas de las carreras de Informática, Industrial Electromecánica, Civil, Petrolera, Tecnología de Alimentos, Ingeniería Ambiental, más algunas donaciones del INE, del Ing. Wilmar Stelzer, Ing. Chumacero, OPS, AECI, IIT y otros.

La **BT** viene trabajando en la consolidación de las secciones de trabajo con 10 funcionarios de planta y 1 funcionario pagado con recursos propios distribuidos de la siguiente manera:

#### **Personal administrativo**

**1 funcionario de planta** en la **Jefatura** que coordina el trabajo con los funcionarios de las diferentes secciones, administra y es responsable del mantenimiento y preservación de todo el activo fijo así como de la infraestructura, ejecuta el procesamiento de datos en la base de datos, actualización de la pág. web, además de desarrollar todas las actividades de extensión bibliotecaria, s, difusión, formación de usuarios y capacitación de los funcionarios, además de coordinar el préstamo de salas de estudio y el auditorio.

**1 funcionario** con Recursos propios de 8:00 a 12:00 atención de la **Biblioteca Virtual** y de 15:00 a 18:30 el trabajo de **Procesos técnicos**

**3 funcionarios** de 8:00 a 15:00 y **3 funcionarios** de 15:00 a 21:00 que realizan el trabajo de **Circulación o servicio de préstamos**

#### **Personal de servicio**

**1 funcionario** de planta como sereno

**1 funcionario** de planta para limpieza de 7:00 a 14:00

#### **Capacitación, Seminarios y otros eventos**

- ✓ Asistencia al II Encuentro Departamental de Bibliotecarios el 25 de abril del 2008 convocado por la ABCRUZ, cuyo objetivo era participar en las mesas de trabajo y elaborar el manifiesto de necesidades de los bibliotecarios en Santa Cruz.
- ✓ En mayo del 2008 se realizó el primer curso de manejo de herramientas de Word y Excel para el personal de la biblioteca con facilitadores de la carrera de Ofimática que hacían prácticas en la biblioteca
- ✓ Asistencia a la 10ª convención de Centros binacionales de Latinoamérica (ABLA) del 14 al 16 de julio del 2008.





Universidad Autónoma "Gabriel René Moreno"  
*Facultad de Ciencias Exactas y Tecnología*  
**BIBLIOTECA**



- ✓ Asistencia a las V Jornadas regionales de bibliotecarios "Fortaleciendo lazos para el apoyo a la investigación" del 17 al 20 de agosto del 2009
- ✓ Taller monitoreo y Evaluación del uso de recursos Electrónicos (MEERU) del 24 al 27 de noviembre del 2009.
- ✓ Seminario Internacional sobre "La destrucción del patrimonio Documental y bibliográfico" del 29 al 31 de octubre 2009 en la ciudad de La Paz.
- ✓ Encuentro Latinoamericano de Bibliotecarios, Archivistas y Museólogos bajo el título "La información para la inclusión social y cultural" del 14 al 16 de septiembre del 2009.
- ✓ I Congreso Nacional de Redes de Información y Comunicación CONACIR del 26 al 30 de octubre del 2009.

### III. CONCLUSIONES GENERALES

El proyecto inicial se ha desarrollado de manera gradual, llegándose a la fecha a su virtual conclusión, con la implementación del sistema integral de seguridad y préstamos, traslado al nuevo edificio, adquisición, muebles y equipos así como de libros nuevos principalmente de las materias troncales, diseño de la base de datos y de su página web, recepción y organización de la bibliografía de siete carreras faltando a la fecha solamente tres carreras.

En estos 2 años se ha consolidado este espacio de información tan importante como es la **BT**, único referente en nuestro medio que cuenta con un edificio propio, moderno y amplio, con un manejo profesional estandarizado, que en su servicio ha incorporado sistema biométrico para usuarios y realizar préstamos en línea manejando su propia página web para acceder a los catálogos y conocer el funcionamiento y desarrollo institucional de la **BT**, así como el servicio de las salas de estudio para docentes, investigadores y estudiantes.

También se han ido cubriendo en parte las necesidades de recursos humanos, principalmente en lo que se refiere a la seguridad incorporando un sereno y para el mantenimiento un personal de limpieza, sin embargo, y como es de su conocimiento, seguimos arrastrando las dificultades de la falta de personal calificado para la atención de la biblioteca y para el mantenimiento del edificio.

### IV. PROYECCIÓN Y REQUERIMIENTOS

La planificación del trabajo para la próxima gestión 2010 deberá tomar en cuenta la necesidad de poner en pie la estantería abierta para los usuarios, ampliar los horarios de atención de la biblioteca virtual, terminar con la generación de los códigos de barra y las antenas de seguridad para todo el acervo bibliográfico que a la fecha falta en un 40 %,



Universidad Autónoma "Gabriel René Moreno"  
*Facultad de Ciencias Exactas y Tecnología*  
**BIBLIOTECA**



poner en pie la oficina de reprografía, el diseño y ejecución de la señalética, manteniendo el ritmo de trabajo ya diseñado, desarrollando actividades que permitan un fortalecimiento institucional mayor, ejecutando políticas de crecimiento y expansión.

Al ser la Biblioteca un referente regional, lo que constituye una fortaleza institucional para la Facultad y para nuestra universidad es necesario fortalecerla y para ello la **BT** necesita de manera urgente:

- ✓ Dos auxiliares de Biblioteca para la atención de la biblioteca Virtual y que tengan conocimientos en el manejo de computadoras.
- ✓ Un personal más de limpieza para el horario de 14:00 a 21:00
- ✓ Suscripción por lo menos a 2 revistas especializadas por carrera.
- ✓ Compra de equipos de computación para ampliar las búsquedas.
- ✓ Consolidar un presupuesto para el mantenimiento del edificio.

Sin otro particular, esperando pueda darse curso a los requerimientos propuestos, aprovecho para saludar a usted.

Atentamente:

Rosario Vargas  
Jefe Biblioteca Tecnología UAGRM

CC/archivo  
Rectorado  
Vice Decano  
RVA